



**Corso di Formazione per personale tecnico amministrativo e bibliotecario
a.a. 2025/2026**

Titolo del corso:

LEAP – Language Enhancement for Administrative Professionals

CORSO 2

**Formatore: dott. Martin Harper
Durata: 30 ore + 3 ore prova finale**

Calendario

Data	Orario	Ore	Modalità	
venerdì 13/02/2026	12.00-15.00	3	In presenza	Aula Gialla, Polo Pantaleoni
venerdì 20/02/2026	12.00-15.00	3	In presenza	Aula Gialla, Polo Pantaleoni
venerdì 27/02/2026	12.00-15.00	3	In presenza	Aula Gialla, Polo Pantaleoni
venerdì 06/03/2026	12.00-15.00	3	online	Corso LEAP- Corso 2 CLA formazione linguistica Microsoft Teams
venerdì 13/03/2026	12.00-15.00	3	online	
venerdì 20/03/2026	12.00-15.00	3	online	
venerdì 27/03/2026	12.00-15.00	3	online	
venerdì 10/04/2026	12.00-15.00	3	online	
venerdì 17/04/2026	12.00-15.00	3	online	
venerdì 24/04/2026	12.00-15.00	3	online	
	Totale	30		
Prova finale: giovedì 30/04/2026, orario 12-15			online	Corso LEAP- Corso 2 CLA formazione linguistica Microsoft Teams

Info:

<http://cla.unimc.it/it/corsi/corsi-per-personale-tecnico-amministrativo-e-bibliotecario-dellateneo/aa-2025-2026>

(Aggiornato al 12/01/2026)