



**Corso di Formazione per personale tecnico amministrativo e bibliotecario
a.a. 2025/2026**

Titolo del corso:

LEAP – Language Enhancement for Administrative Professionals

CORSO 1

**Formatore: dott. Martin Harper
Durata: 30 ore + 3 ore prova finale**

Calendario

Data	Orario	Ore	Modalità	
giovedì 12/02/2026	12.00-15.00	3	In presenza	Aula Gialla, Polo Pantaleoni
giovedì 19/02/2026	12.00-15.00	3	In presenza	Aula 11, Via Don Minzoni (Sede Centrale)
giovedì 26/02/2026	12.00-15.00	3	In presenza	Aula Gialla, Polo Pantaleoni
giovedì 05/03/2026	12.00-15.00	3	online	LEAP Corso 1 INTERMEDIO aa 2025- 2026 CLA formazione linguistica Microsoft Teams
giovedì 12/03/2026	12.00-15.00	3	online	
giovedì 19/03/2026	12.00-15.00	3	online	
giovedì 26/03/2026	12.00-15.00	3	online	
giovedì 09/04/2026	12.00-15.00	3	online	
giovedì 16/04/2026	12.00-15.00	3	online	
giovedì 23/04/2026	12.00-15.00	3	online	
	Totale	30		
Prova finale: mercoledì 29/04/2026, orario 12-15			online	LEAP Corso 1 INTERMEDIO aa 2025- 2026 CLA formazione linguistica Microsoft Teams

Info:

<http://cla.unimc.it/it/corsi/corsi-per-personale-tecnico-amministrativo-e-bibliotecario-dellateneo/aa-2025-2026>

(Aggiornato al 18/02/2026)